

## **UCHWAŁA NR LII.339.21 RADY MIASTA LIMANOWA z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach programu „Stop Smog” na terenie Miasta Limanowa oraz określenia sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne w ramach tego programu oraz wysokości tego wkładu**

<b>Data utworzenia</b>	2021-12-29
<b>Numer aktu</b>	339
<b>Akt prawa miejscowego</b>	TAK
<b>Jednolity identyfikator aktu w dzienniku urzędowym</b>	Brak danych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 r. poz.1372 ze zm), art. 11d ust. 8, 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 554) Rada Miasta Limanowa uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych w ramach programu „Stop Smog” na terenie Miasta Limanowa w brzmieniu określonym w niniejszej uchwale.

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 2. 1.** Regulamin określa szczegółowe warunki realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych w ramach Programu „Stop Smog” na terenie Miasta Limanowa.

2. Program „Stop Smog” wdrażany jest przez Miasto Limanowa poprzez realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych, finansowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków, w części ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów, na podstawie porozumienia zawieranego w imieniu Ministra właściwego do spraw klimatu przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3. Celem Programu jest zmniejszenie w Mieście liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- 1) montaż ekologicznych i wysokosprawnych źródeł ciepła w budynkach jednorodzinnych na terenie Miasta,
- 2) podjęcie działań zmierzających do poprawy efektywności energetycznej budynków jednorodzinnych w Mieście,
- 3) Wsparcie rodzin dotkniętych ubóstwem energetycznym w procesie dostosowania się do wymogów obowiązującej uchwały antysmogowej dla województwa małopolskiego,
- 4) poprawa jakości powietrza w Mieście Limanowa.

### **Rozdział 2. Słownik pojęć używanych w Regulaminie**

**§ 3.** Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażań:

- 1) beneficjent – osoba, która zawarła z Miastem umowę o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego;
- 2) budynek jednorodzinny – zlokalizowany na terenie Miasta budynek mieszkalny, w którym zostały wydzielone maksymalnie dwa lokale mieszkalne, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty;
- 3) fundusz – Fundusz Termomodernizacji i Remontów, o którym mowa w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 554);
- 4) lokal – samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1910) w budynku jednorodzinny;
- 5) miasto – Miasto Limanowa;
- 6) program – Program „Stop Smog” obejmujący realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Miasta, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3;
- 7) burmistrz – Burmistrz Miasta Limanowa;
- 8) przedsięwzięcie niskoemisyjne – przedsięwzięcie, którego przedmiotem jest przygotowanie i realizacja ulepszenia w budynku jednorodzinny w rozumieniu art. 2 pkt 1b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 554);
- 9) porozumienie – porozumienie zawierane w imieniu Ministra właściwego

do spraw klimatu przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z Miastem o współfinansowanie realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych ze środków Funduszu na zasadach określonych w Ustawie;

10) powierzchnia użytkowa – powierzchnia użytkowa obliczona zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170);

11) standardy niskoemisyjne – wymagania, jakie spełniają urzędnicy

lub systemy grzewcze ogrzewające budynki mieszkalne jednorodzinne lub urzędnicy lub systemy podgrzewające wodę użytkową w tych budynkach, o których mowa w art. 2 pkt 1c ustawy;

12) uchwała antysmogowa Sejmiku Województwa Małopolskiego – uchwała przyjęta przez Sejmik Województwa Małopolskiego na podstawie art. 96 ustawy Prawo ochrony środowiska;

13) ustawa – ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 554);

14) wkład własny – to wkład beneficjenta, wnoszony w sposób, na warunkach oraz w wysokości określonych w niniejszej uchwale;

15) wniosek – pisemna deklaracja wnioskodawcy udziału w Programie;

16) wnioskodawca – osoba fizyczna ubiegająca się o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego w ramach Programu;

17) źródło ciepła – urzędnicy lub systemy grzewcze ogrzewające budynki mieszkalne jednorodzinne lub urzędnicy lub systemy podgrzewające wodę użytkową w tych budynkach.

### **Rozdział 3. Warunki udziału w Programie**

**§ 4. 1.** Wnioskodawca jest uprawniony do wzięcia udziału w programie, jeżeli:

- 1) spełnia warunki określone w art. 11d ust. 1 pkt 1-9 ustawy,
- 2) w budynku jednorodzinnym lub lokalu wnioskodawcy nie jest prowadzona działalność gospodarcza,
- 3) w stosunku do wnioskodawcy nie toczy się postępowanie egzekucyjne.

2. Warunkiem udziału w Programie jest wyrażenie zgody na wniesienie wkładu własnego.

### **Rozdział 4. Przedsięwzięcia niskoemisyjne i ich zakres**

**§ 5. 1.** Przedsięwzięcie niskoemisyjne obejmuje wykonanie usługi, która zawiera działania niezbędne dla osiągnięcia poprawy efektywności energetycznej budynku jednorodzinnego lub lokalu, wynikające z audytu energetycznego. W szczególności zakres przedsięwzięcia niskoemisyjnego może uwzględniać koszty, o których mowa w art. 11c ust. 3 pkt 1-20 Ustawy i wynikające z porozumienia.

2. Łączny koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, dla jednego budynku jednorodzinnego, a w przypadku budynku jednorodzinnego o dwóch lokalach – w jednym lokalu, liczony bez udziału wkładu własnego beneficjenta, nie może przekroczyć 53 tys. złotych.

3. Dopuszcza się zwiększenie kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego przypadającego na jeden budynek jednorodzinny, a w przypadku budynku jednorodzinnego o dwóch lokalach – na jeden lokal, w przypadku, gdy łączny koszt wszystkich objętych programem przedsięwzięć niskoemisyjnych nie przekroczy kwoty zarezerwowanej na ten cel w budżecie Miasta.

4. Realizacja przedsięwzięć niskoemisyjnych może być prowadzona tylko w budynkach jednorodzinnych, dla których pozwolenia na budowę zostały wydane przed 1 stycznia 2009 r.

5. Przedsięwzięcie niskoemisyjne będzie realizowane w zakresie niezbędnym do uzyskania wymogów określonych w uchwale antysmogowej Sejmiku Województwa Małopolskiego, Ustawie oraz porozumieniu.

6. Ostateczny zakres przedsięwzięcia niskoemisyjnego będzie określony przy uwzględnieniu maksymalizacji zysku energetycznego i ekologicznego, polepszenia jakości życia mieszkańców i kosztów eksploatacji urzędnicy. Zakres powyższy wymaga uzgodnienia z Wnioskodawcą.

### **Rozdział 5. Liczba budynków objętych Programem**

**§ 6.** Programem zostanie objętych do 100 budynków jednorodzinnych lub lokali z zastrzeżeniem, że 100% przedsięwzięć niskoemisyjnych objętych programem uwzględniać będzie wymianę urzędzeń i systemów grzewczych na spełniające standardy niskoemisyjne wskazane w porozumieniu, w tym w 70 przypadkach zostanie przeprowadzona termomodernizacja obiektu. Program będzie realizowany w 4 rocznych etapach (w latach 2022-2025 r.), przy założeniu przeznaczenia ¼ środków całego programu na 1 etap. Wysokość środków na realizację Programu wynosi 4 893 292,68zł.

### **Rozdział 6. Wnioskowanie o udział w Programie i lista rankingowa**

**§ 7. 1.** Osoby zainteresowane udziałem w Programie zobowiązane są do złożenia wniosku o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

2. Harmonogram naboru oraz wzory dokumentów określone zostaną zarządzeniem Burmistrza.

3. Wnioski należy składać:

- 1) osobiście na dzienniku podawczym Urzędu Miasta Limanowa, ul. Jana Pawła II 9, 34 – 600 Limanowa, w godzinach pracy Urzędu,
- 2) za pośrednictwem poczty, decyduje data wpływu na dziennik podawczy,
- 3) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta Limanowa znajdującej się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

4. Ustala się następujące kryteria formalne wnioskowania o udział w Programie:

- 1) wniosek wraz z załącznikami powinien być złożony na druku i w terminie określonym w zarządzeniu burmistrza,
- 2) wniosek winien zostać wypełniony i podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną.

5. Wszystkie złożone wnioski zostaną poddane ocenie spełnienia kryteriów formalnych oraz spełnienia warunków określonych w § 4.

6. Spełnienie warunków określonych w § 4 weryfikowane będzie na podstawie informacji zamieszczonych we wniosku z załącznikami, o którym mowa w ust. 1 oraz może być weryfikowane na miejscu u Wnioskodawcy.

7. Wnioskodawca jest zobowiązany do okazania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków określonych § 4 na żądanie osób weryfikujących wniosek upoważnionych przez Burmistrza.

8. Wnioskodawca jest zobowiązany do przechowywania ww. dokumentów przez okres 3 lat od dnia złożenia wniosku.

9. Wnioskodawca może zostać wezwany do złożenia uzupełnień, wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie określonym w wezwaniu, nie krótszym niż 14 dni od daty doręczenia powiadomienia.

10. Wnioski nieuzupełnione w terminach określonych w wezwaniu pozostaną bez rozpatrzenia. Informacja o tym fakcie przekazana zostanie Wnioskodawcy.

11. Wnioski niespełniające kryteriów formalnych, lub warunków określonych w § 4, zostaną ocenione negatywnie. Informacja o tym fakcie przekazana zostanie Wnioskodawcy.

12. Po weryfikacji formalnej i po wykonaniu audytów, zostanie utworzona lista wniosków do podpisania umowy na realizację programu. Lista będzie uwzględniać kolejność złożenia wniosków do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć termomodernizacyjnych w danym etapie. Pozostałe wnioski zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W przypadku wpływu wniosków w tym samym dniu i ograniczonej możliwości ich uwzględnienia w programie komisja powołana przez Burmistrza przeprowadza losowanie.

13. Ujęcie na liście Wnioskodawców objętych Programem jest podstawą do zawarcia umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

14. W przypadku niepodpisania umowy przez Beneficjenta, zwolnione środki zostaną wykorzystane do aktualizacji listy Beneficjentów otrzymujących pomoc o wnioski z listy rezerwowej. Postanowienia ust 12 stosuje się odpowiednio.

15. Informacja o rozstrzygnięciu naboru wniosków zostanie niezwłocznie przekazana Wnioskodawcy po zakończeniu procesu naboru i zatwierdzeniu listy beneficjentów.

## **Rozdział 7.**

### **Ocena stanu technicznego budynków**

**§ 8.** 1. Wnioski poddane zostaną weryfikacji przez podmiot wskazany przez Miasto. Podmiot ten przeprowadzi wizję budynków jednorodzinnych i lokali na miejscu i wykona:

- 1) audyt energetyczny,
- 2) inwentaryzację budowlaną na potrzeby audytu energetycznego, wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac oraz z wyliczeniem oszczędności energii oraz potwierdzeniem zasadności i efektywności usługi, o której mowa w § 5 ust. 6.

2. Przedsięwzięcie niskoemisyjne nie będzie realizowane w przypadku stanu technicznego budynku jednorodzinnego lub lokalu uniemożliwiającego jego wykonanie. Brak możliwości technicznej realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego musi potwierdzać opinia techniczna osoby wykonującej samodzielną funkcję techniczną w budownictwie posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

## **Rozdział 8.**

### **Umowa o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego**

**§ 9.** 1. Wnioskodawca przed zawarciem umowy jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o liczbie osób w gospodarstwie domowym oraz dochodzie przypadającym na jednego członka tego gospodarstwa. Oświadczenie podlega weryfikacji pod kątem spełnienia kryteriów określonych w art. 11d ust. 1 pkt 2 ustawy.

2. Zawarcie umowy oraz ustalenie zasad wniesienia wkładu własnego przez Wnioskodawcę oraz jego wniesienie w całości lub części stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

## **Rozdział 9.**

### **Wkład własny**

**§ 10.** 1. Określa się wkład własny w wysokości 10% kosztu przedsięwzięcia niskoemisyjnego określonego w umowie.

2. Wkład własny wnoszony jest przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Limanowa, wskazany w umowie, w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

3. Wniesienie wkładu własnego jest warunkiem realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

4. Wkład własny może być rozłożony na raty na pisemny wniosek Beneficjenta. Raty rozłożone mogą być na 5 lat.

#### **Rozdział 10.**

##### **Rozliczenie końcowe umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego**

**§ 11.** 1. Po zakończeniu realizacji przez wykonawcę przedsięwzięcia niskoemisyjnego Miasto, Beneficjent oraz wykonawca przedsięwzięcia niskoemisyjnego podpisują protokół odbioru robót.

2. Odmowa podpisu protokołu ze strony Beneficjenta wymaga pisemnego uzasadnienia i odniesienia się do niego ze strony przedstawiciela Miasta nadzorującego wykonanie przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. W przypadku nieuznania za zasadne argumentów ujętych w uzasadnieniu, o którym mowa w ust. 2, brak podpisu Beneficjenta na protokole odbioru robót nie stanowi przeszkody w rozliczeniu finansowym zadania z wykonawcą przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

4. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego Miasto sporządza rozliczenie umowy zawierające w szczególności ostateczne podsumowanie wszystkich poniesionych kosztów związanych z realizacją tego przedsięwzięcia. Jest ono podstawą do rozliczenia umowy z Beneficjentem w zakresie kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego oraz wysokości wkładu własnego Beneficjenta.

5. W umowie określone zostaną zasady przekazania nakładów inwestycyjnych.

#### **Rozdział 11.**

##### **Zasady utrzymania efektów przedsięwzięć niskoemisyjnych oraz sposób weryfikacji przestrzegania warunków umowy**

**§ 12.** 1. W celu weryfikacji przestrzegania warunków umowy oraz warunków, o których mowa w art. 11f ust. 3 Ustawy, Miasto zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

1) sposób realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego na każdym etapie jego realizacji,

2) stan i sposób eksploatacji części budynku jednorodzinnego, podlegających realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w szczególności w zakresie niezgodnionych zmian lub przeróbek, 3) potwierdzenie trwałej likwidacji starego źródła ciepła i użytkowanie nowego źródła ciepła będącego przedmiotem przedsięwzięcia niskoemisyjnego jako podstawowego źródła ciepła w budynku jednorodzinnym,

4) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów,

5) warunki składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem,

6) weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta kotła w dokumentacji technicznej urządzenia, a także ilości zakupionego paliwa, odpowiadające potrzebom budynku jednorodzinnego lub lokalu podlegającego przedsięwzięciu niskoemisyjnemu.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

3. Beneficjent zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do budynku jednorodzinnego lub lokalu, w którym zrealizowano przedsięwzięcie niskoemisyjne przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji porozumienia, osobom upoważnionym przez Burmistrza w celu przeprowadzenia kontroli.

#### **Rozdział 12.**

##### **Warunki i tryb zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego**

**§ 13.** 1. Beneficjent zwraca koszty przedsięwzięcia niskoemisyjnego jeśli zachodzą warunki określone w art. 11f ust. 1, 3 i 6 Ustawy, z uwzględnieniem zasad określonych w art. 11f ust. 2, 4, 5, 7 i 10 Ustawy.

2. Zwrot kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, o których mowa w art. 11f ust. 1, 3 i 6 Ustawy, następuje na rachunek bankowy Urzędu wskazany w umowie, w terminie 30 dni od doręczenia informacji o obowiązku takiego zwrotu, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305)

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Limanowa.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta

mgr Jolanta Juskiewicz

## ▼ METRYKA

---

Liczba odwiedzin:	38
Podmiot udostępniający informację:	Urząd Miasta Limanowa
Osoba wprowadzająca informację:	Katarzyna Fąfara
Osoba odpowiedzialna za informację:	Katarzyna Fąfara
Czas wytworzenia:	2021-12-31 08:28:16
Czas publikacji:	2021-12-31 08:28:16
Data przeniesienia do archiwum:	Brak danych
Data realnego wytworzenia informacji:	2021-12-31

---