

Regulamin

określający przekazanie infrastruktury w ramach projektu „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Łodygowice poprzez modernizację indywidualnych kotłowni domowych” na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym.

§1

Słownik pojęć

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. **Gmina** – Gmina Łodygowice.
2. **Wójt** – Wójt Gminy Łodygowice.
3. **Beneficjent** – osoba fizyczna lub inna jednostka ubiegająca się o przyznanie pomocy w związku z realizowanym zadaniem, która pozytywnie przeszła weryfikację deklaracji, znalazła się na liście budynków zakwalifikowanych do projektu i podpisała umowę z gminą.
4. **Wykonawca** – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła i/lub zasobnika ciepłej wody użytkowej i/lub instalacji do c.o. i/lub c.w.u., wybrany przez Beneficjenta.
5. **Budynek** – budynek mieszkalny jednorodzinny lub użyteczności publicznej wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych, posiadający fundamenty i dach, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujący się na terenie Gminy Łodygowice, w którym rozpoczęto użytkowanie oraz w którym wykonano prace termomodernizacyjne (ocieplenie ścian, ocieplenie stropu/dachu, wymiana stolarki zew.).
6. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (piec, kocioł), jak również inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, służące do centralnego ogrzewania budynku.
7. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie – kocioł gazowy.
8. **Paliwo gazowe** – paliwo, które znajduje się w stanie gazowym w temperaturze 15°C pod ciśnieniem bezwzględnym 1 bara.
9. **Paliwo stałe** – paliwo, które jest w stanie stałym w normalnej temperaturze pokojowej, w tym paliwa kopalne stałe np. antracyt i węgiel chudy, węgiel kamienny, węgiel brunatny, mieszankę paliw kopalnych lub mieszankę biomasy i paliwa kopalnego, torf oraz biomasę stałą.
10. **Umowa** - umowa zawarta pomiędzy Beneficjentem a Gminą określająca zasady udziału w projekcie oraz użyczenie kotła gazowego.
11. **Lista budynków zakwalifikowanych do projektu** – lista Beneficjentów oraz nieruchomości, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych, stworzona na podstawie deklaracji o udział w projekcie, złożonych na etapie składania wniosku o dofinansowanie.
12. **Pomoc** – przekazanie infrastruktury (w szczególności nowego źródła ciepła według wytycznych określonych przez Beneficjenta) na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym należącym do osób fizycznych lub innych jednostek, w ramach projektu „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Łodygowice poprzez modernizację indywidualnych kotłowni domowych”.
13. **Inwestycja/zadanie** – wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła na zasadach projektu i regulaminu.
14. **Projekt** – przedsięwzięcie realizowane przez Gminę polegające na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w ramach projektu finansowanego z funduszy unijnych pn. Ograniczenie niskiej emisji w gminie Łodygowice poprzez modernizację

indywidualnych kotłowni domowych realizowanego w oparciu o zasady Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 oś priorytetowa: IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna poddziałanie: 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - RIT

15. **Regulamin** – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania pomocy, tryb postępowania w sprawie przekazania kotłów oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania przekazanej infrastruktury.
16. **c.o.** – centralne ogrzewanie.
17. **c.w.u.** – ciepła woda użytkowa.
18. **Inżynier Kontraktu** – podmiot, który na zlecenie Gminy Łodygowice obsługuje projekt i mieszkańców w zakresie realizowanych inwestycji w ramach projektu.

§2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa przekazanie infrastruktury w ramach projektu „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Łodygowice poprzez modernizację indywidualnych kotłowni domowych” na realizację zadania polegającego na modernizacji źródeł ciepła w budownictwie indywidualnym.
2. Celem realizacji programu jest poprawienie efektywności energetycznej i zmniejszenie zanieczyszczeń powietrza na terenie Gminy Łodygowice poprzez modernizację kotłowni w budynkach mieszkalnych lub użyteczności publicznej.
3. Program będzie realizowany w następujących etapach:
 - 1) Etap I: Zebranie dokumentów formalnych od Beneficjentów niezbędnych do realizacji projektu.
 - 2) Etap II: Podpisanie umów z Beneficjentami zakwalifikowanymi do projektu.
 - 3) Etap III: Przeprowadzenie procedury przetargowej i wybór dostawcy urządzeń.
 - 4) Etap IV: Podpisywanie aneksów do umów i realizacja zadań związanych z wymianą pieców w ramach projektu (dostawa urządzeń do nieruchomości Beneficjenta, montaż urządzeń na koszt Beneficjenta).
 - 5) Etap V: Dokonanie odbiorów inwestycji zrealizowanych w ramach projektu.
4. Terminy zakończenia poszczególnych etapów projektu zostaną podane do publicznej wiadomości. Oficjalną stroną dedykowaną programowi jest: www.niskaemisja.pl/lodygowice
5. **Gmina zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji projektu w przypadku niepodpisania umowy o dofinansowanie przedmiotowego projektu pomiędzy Gminą Łodygowice a Zarządem Województwa Śląskiego. W takim przypadku Beneficjentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Gminy.**
6. Przekazanie infrastruktury nie stanowi pomocy publicznej.
7. W przypadku prowadzenia w części budynku działalności gospodarczej (np. wynajem pokoi, agroturystyka) nie dopuszcza się możliwość udzielania Inwestorowi pomocy.
8. Pomoc przysługuje jednorazowo do budynku/lub lokalu mieszkalnego.
9. Pomoc udzielana jest ze środków unijnych pozyskanych przez Gminę w konkursie na dofinansowanie projektu pn. Ograniczenie niskiej emisji w gminie Łodygowice poprzez modernizację indywidualnych kotłowni domowych, oś priorytetowej: IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, poddziałanie: 4.3.2. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 oraz z budżetu Gminy Łodygowice z uwzględnieniem zasad obowiązujących w projekcie i regulaminie.
10. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający z współfinansowania obejmował będzie wykonanie:
 - 1) Wymiany źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (paliwa gazowe) inwestycje polegające na wymianie starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych

- wykorzystujących paliwa stałe, na źródła ciepła wykorzystujące paliwa gazowe dostarczone przez Gminę,
- 2) Demontażu Starego źródła ciepła.
 - 3) Wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.
11. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Pomocy jest spełnienie poniższych warunków przez Beneficjenta:
- 1) Poddanie się ocenie energetycznej budynku (audytowi energetycznemu) (dla nieruchomości objętych projektem na etapie jego wyboru do dofinansowania ocena została wykonana).
 - 2) Wykonanie modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku – jeżeli tego rodzaju konieczność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej.
 - 3) Posiadanie przez Beneficjenta prawa do dysponowania nieruchomością zakwalifikowaną do projektu.
 - 4) Dostarczenie dokumentów niezbędnych do podpisania umowy z Gminą.
 - 5) Montaż na własny koszt nowego źródła ciepła zgodnie z wytycznymi regulaminu.
 - 6) Udostępnienie miejsca realizacji inwestycji w celu dokonania oględzin w miejscu wykonania Inwestycji, w celu sprawdzenia zgodności wykonania zadania z umową.
 - 7) Likwidacja starego kotła i bezpieczna jego utylizacja potwierdzona stosownym dokumentem.
 - 8) Przestrzegania w okresie trwałości projektu następujących zasad:
 - a) Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródła ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku przez co najmniej 5 lat od dnia płatności końcowej dofinansowania z EFRR na rzecz Gminy Łodygowice;
 - b) Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła i likwidację pozostałych urządzeń grzewczych;
 - c) Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR;
 - d) Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt;
 - e) Posiadanie ubezpieczenia nieruchomości, w której znajduje się infrastruktura;
 - f) Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Inżyniera Kontraktu, Urzędu Gminy Łodygowice oraz Instytucji Zarządzającej.
12. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy projektu, wytyczne RPO WSL 2014-2020 oraz właściwe przepisy prawa.

§3

Zakres pomocy udzielanej Beneficjentowi

1. Ustalenie zakresu pomocy udzielanej Inwestorowi, w tym określenie parametrów technicznych infrastruktury, nastąpi w oparciu o przedstawioną przez Beneficjenta Specyfikację kotła wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Zakres pomocy udzielanej Beneficjentowi, tj. określenie zakresu dostarczanych urządzeń w ramach udzielanej pomocy nastąpi przy podpisaniu umowy z Gminą. Warunki techniczne określone zostaną w załączniku do umowy.
3. Do elementów kwalifikowanych objętych pomocą Gminy należą:
 - 3.1. Nowe źródło ciepła zasilane gazem ziemnym, spełniające **minimalne wymagania**:
 - a) W przypadku kotła gazowego kondensacyjnego jednofunkcyjnego z zasobnikiem ciepłej wody użytkowej:

	Moc znamionowa PN [kW] przy parametrze 50/30 C	Moc znamionowa PN [kW] przy parametrze 80/60 C	Min. sprawność [%] przy 100% PN i śr. temp. 70 C	Min. sprawność[%] przy 30% PN i temp. powrotu 30 C	Straty postojowe [W] przy delta 30 K	Zakres modulacji mocy cieplnej [kW] przy parametrze 50/30 C
wariant I	24,80	23,40	98,10	109,20	35,00	6,1-24,8
wariant I	35,70	33,80	98,40	108,80	45,00	8,5-35,7

b) W przypadku kotła gazowego kondensacyjnego dwufunkcyjnego:

	Moc znamionowa PN [kW] przy parametrze 50/30 C	Moc znamionowa PN [kW] przy parametrze 80/60 C	Min. sprawność [%] przy 100% PN i śr. temp. 70 C	Min. sprawność[%] przy 30% PN i temp. powrotu 30 C	Straty postojowe [W] przy delta 30 K	Wydajność początkowa c.w.u. [l/min.] przy delta T 30 K (EN13203-1)	Zakres modulacji mocy cieplnej [kW] przy parametrze 50/30 C
wariant I	24,80	27,50	97,60	109,20	35,00	14,00	6,1-24,8
wariant I	31,00	33,90	97,20	108,80	45,00	17,00	8,5-31,0

3.2. Dodatkowo wyposażenie nowego źródła ciepła mogą stanowić:

- a) pompa obiegowa c.o.,
 - b) zawór bezpieczeństwa,
 - c) elementy układu priorytetowego załączania podgrzewania c.w.u. ze zintegrowaną pompą,
 - d) przeponowe naczynie wzbiorcze,
 - e) automatyka sterująca i zabezpieczająca.
4. Projekt realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel wynoszących maksymalnie 12 000 zł na jedną nieruchomość, przy maksymalnie 73 nieruchomościach.
 5. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru parametrów technicznych nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy prac montażowych.
 6. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność montażu Nowego źródła ciepła w budynku zachowując zgodność z przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami producenta, a także wymaganiami umowy zawartej z Gminą.

§4

Warunki i procedura składania i weryfikowania dokumentów formalnych

1. Warunkiem przystąpienia do projektu jest dopuszczenie do wykonania audytu energetycznego i spełnienia założeń wykonania modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku.
2. Ocena energetyczna (audyt) wykonywane są na koszt i zlecenie Gminy.
3. Beneficjent jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów niezbędnych do podpisania umowy określającej zasady udziału w projekcie i umowy użyczenia:
 - 3.1. Specyfikacji kotła z określeniem parametrów technicznych urządzeń dopasowanych do budynku i potrzeb Beneficjenta, uzgodnionej z Wykonawcą prac instalacyjnych, wynikający z przeprowadzonego audytu.
 - 3.2. Niezbędnych oświadczeń, w tym oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
 - 3.3. Pozwoleń na budowę, zgłoszenia budowlanego, warunków technicznych przyłączenia gazu (obejmujących funkcjonowanie kotła c.o.) lub oświadczenia w zakresie posiadania prawa do

zabudowy instalacji gazowej budynku zgodnie z przepisami prawa do dnia rozstrzygnięcia przetargu.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów określonych w ust. 3 nie później niż do dnia **30.09.2018 roku**.
5. W uzasadnionych przypadkach termin o którym mowa w ust. 4 może zostać przedłużony, ale przedłużenie to nie może wpływać na opóźnienie w realizacji projektu.
6. Dokumenty określone w pkt. 3 można dostarczone w następujący sposób:
 - 6.1. W formie papierowej na adres Urzędu Gminy w Łodygowicach
 - 6.2. W formie elektronicznej na adres: lodygowice@atsys.pl (w formie zeskanowanych dokumentów). W przypadku wyboru dostarczenia w wersji elektronicznej Inwestor jest zobowiązany dostarczyć oryginały dokumentów w terminie podpisania umowy.
7. W przypadku stwierdzenia braków, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku (telefonicznie lub mailowo). Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
8. Pozytywnie zweryfikowani Beneficjenci utworzą Listę nieruchomości objętych projektem, liczącą 73 nieruchomości z terenu Gminy Łodygowice, z którymi zostanie podpisana umowa.
9. Niezłożenie dokumentów formalnych lub uzupełnień w terminie uznaje się za rezygnację z udziału w Projekcie.

§5

Warunki i procedura podpisywania umów

1. Po akceptacji dokumentów formalnych i umieszczeniu Beneficjenta na Liście nieruchomości objętych projektem zawiadamia się Beneficjenta o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania Umowy.
2. W umowie określone są co najmniej:
 - 1) Przedmiot umowy,
 - 2) Świadczenia Gminy
 - 3) Obowiązki Beneficjenta
 - 4) Termin wykonania zadania
 - 5) Płatności
 - 6) Rozliczenie
 - 7) Trwałość projektu
 - 8) Kontrola zadania
 - 9) Zwrot kosztów zakupu i dostawy kotła i naliczanie odsetek
 - 10) Rozwiązanie umowy
 - 11) Zabezpieczenie umowy
 - 12) Odmowa rozliczenia zadania
 - 13) Dane osobowe
 - 14) Postanowienia końcowe
3. Niepodpisanie umowy w terminie uznaje się za rezygnację z udziału w Projekcie.

§6

Warunki i procedura realizacji projektu

1. Za przeprowadzenie i rozstrzygnięcie przetargu na dostawę urządzeń odpowiedzialna jest Gmina.
2. Gmina ustali z Beneficjentem termin dostawy urządzenia zgodnie z zaplanowanym terminem realizacji inwestycji.
3. Po rozstrzygnięciu przetargu Beneficjent zostanie poinformowany o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania aneksu do umowy o której mowa w §5 oraz protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Aneks, o którym mowa w ust. 3, będzie szczegółowo określał typ i producenta przekazywanego kotła gazowego oraz jego wartość poprzetargową.
5. Aneks do umowy stanowi podstawę do rozpoczęcia montażu kotła.

6. Realizacja inwestycji obejmującej wymianę kotła musi zakończyć się w terminie do **15 kwietnia 2019 r.**,
7. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania w terminie, zakresie i na zasadach określonych w umowie zawartej z Gminą.
8. Gmina ma prawo wykluczyć z udziału w projekcie Beneficjenta, który złamał bądź nie dopełnił warunków Umowy lub Regulaminu.
9. Nieprzystąpienie Beneficjenta do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych spowoduje wykreślenie go z projektu.
10. Niepodpisanie aneksu do umowy użyczenia w terminie uznaje się za rezygnację z udziału w projekcie i związane jest ze zwrotem kosztów zakupu urządzenia określonego w umowie. W takiej sytuacji Gmina ustali termin wydania urządzenia Beneficjentowi.

§7

Tryb postępowania w sprawie odbioru inwestycji

1. Po zakończeniu realizacji Inwestycji określonej w §. 6 ust.. 6, w terminie określonym w umowie, Beneficjent ma obowiązek poinformowania Inżyniera kontraktu (mailowo lub telefonicznie) o możliwości dokonania odbioru inwestycji w budynku Beneficjenta.
2. W celu podpisania protokołu z odbioru niezbędne jest przekazania Inżynierowi Kontraktu podczas oględzin w budynku następujących dokumentów w formie kopii (1 sztuka) i oryginału:
 - 1) Dokument zaświadczący fizyczną likwidację starego kotła wystawiony na Beneficjenta;
 - 2) Protokół odbioru kominarskiego;
 - 3) Protokół odbioru robót instalacyjnych oraz uruchomienia kotła c.o. podpisany przez Beneficjenta i Wykonawcę, któremu Beneficjent zlecił na własny koszt prace instalacyjne.
 - 4) Kopię zgłoszenia o zakończeniu budowy (jeśli jest wymagane);
 - 5) Potwierdzenie odbioru kotła przez uprawnionego serwisanta, gwarantującego ważność gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w dokumentach o rozliczenie pomocy Beneficjent zostanie wezwany do ich uzupełniania w terminie do 7 dni.
4. W związku z realizacją umowy, w ciągu 5 lat od dnia płatności końcowej dofinansowania z EFRR na rzecz Gminy Łodygowice Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1) Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedynego źródła ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku
 - 2) Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego
 - 3) Niewymieniania zamontowanego kotła na inny bez zgody Gminy;
 - 4) Niemontowania w budynku żadnego dodatkowego źródła ciepła na paliwa stałe;
 - 5) Udzielania Gminie Łodygowice niezbędnych informacji, związanych z użytkowaniem kotła w celach sprawozdawczych oraz na potrzeby audytów porealizacyjnych;
 - 6) Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
 - 7) Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
 - 8) Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Gminy Łodygowice oraz Instytucji Zarządzającej RPO WSL 2014-2020.
5. Gmina nie odpowiada za szkody wynikłe podczas montażu i użytkowania kotła.

§8

Zwrot pomocy

1. Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych, jeżeli:
 - 1) Nie wypełnieni obowiązków o których mowa w §3 i 7 umowy.
 - 2) Nie złoży rozliczenia zadania o którym mowa w § 6 umowy.

- 3) Uniemożliwi kontrolę o której mowa w §8 umowy.
- 4) We wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia pomocy podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona.
- 5) Nie będzie przestrzegał zapisów umowy zawartej z Gminą.
2. Kocioł grzewczy od dnia jego zakupu do dnia upływu 5-letniego okresu utrzymania trwałości Projektu, pozostaje własnością Gminy Łodygowice.
3. Po zakończeniu 5-letniego okresu trwałości bez dodatkowych opłat kocioł grzewczy przechodzi na własność Beneficjenta. Przeniesienie prawa własności kotła grzewczego nastąpi w umowie zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§9

Lista rezerwowa

1. Tworzy się listę rezerwową, obejmującą wnioski złożone po terminie złożenia wniosku o dofinansowanie i nieobjęte projektem na etapie jego oceny formalnej, merytorycznej i wyborem do dofinansowania.
2. W przypadku rezygnacji któregokolwiek z Beneficjentów z 73 nieruchomości objętej projektem na etapie jego wyboru do dofinansowania przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL 2014-2020 na jego miejsce może wejść nieruchomość z listy rezerwowej.
3. Kwalifikacja nieruchomości z listy rezerwowej nie będzie zależała od kolejności złożenia wniosku, ale zgodności parametrów technicznych nieruchomości zamienianych, mających wpływ na wielkości wskaźników produktu i rezultatu, koniecznych do osiągnięcia w ramach projektu.

§10

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia gminy o dokonaniu zbycia.
2. Strony przystępując do projektu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
3. Beneficjent przystępując do projektu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów projektu, które można uzyskać u Inżyniera Kontraktu. Aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie: www.niskaemisja.pl/lodygowice lub pod adresem e-mail: lodygowice@atsys.pl lub w Urzędzie Gminy Łodygowice, Piłsudskiego 75, 34-325 Łodygowice.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Gminy w oparciu o zapisy projektu, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz dokumenty i wytyczne dotyczące RPO WSL 2014-2020.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Wójta Gminy.
6. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących RPO WSL 2014-2020.
7. Gmina nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody, a w szczególności zobowiązania, poczynione przez Beneficjentów wobec osób trzecich.
8. Gmina zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie. O wszelkich zmianach Gmina poinformuje Beneficjentów pisemnie.
9. Integralnymi załącznikami regulaminu są:
Załącznik nr 1 – Umowa określająca warunki udziału w projekcie i użyczenia kotła
Załącznik nr 2 – Specyfikacja kotła.